



.....  
**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE**  
**ORIGINALE**

N. 92

OGGETTO: RIMBORSO SPESE DI TRASFERTA AL DIRETTORE

L'anno duemilasedici, addì 5 del mese di dicembre, presso la Sede sita in via Agostino Paci n. 2 Sarzana,

IL DIRETTORE

VISTI:

- la Legge Regionale n.12 del 22.02.1995 di Riordino delle aree protette e s.m.i.
- la Deliberazione di Giunta Regionale n. 1174 del 19.09.2014 ad oggetto "Approvazione degli schemi di bilancio e di regolamento di contabilità economico – patrimoniale degli Enti Parco ai sensi dell'art. 7, comma 1, della legge Regionale n. 24 del 19.07.2013";
- la Deliberazione di Consiglio dell'Ente n.12 del 11.03.2015 ad oggetto: Regolamento di contabilità Economico – Patrimoniale;
- la Deliberazione di Consiglio dell'Ente n.115 del 16.12.2015 ad oggetto: "Bilancio Economico di Previsione – Budget economico 2016 – Approvazione";

RICHIAMATO l'art. 4 del Contratto individuale di lavoro del Direttore, prot. n. 2655 del 30.09.2015, che prevede quanto segue *"Per lo svolgimento delle attività inerenti le funzioni svolte fuori del territorio del Parco sono riconosciute le spese di viaggio, vitto ed alloggio documentate. Analogamente verranno riconosciute le spese debitamente documentate dovute per l'espletamento del servizio nel territorio dei Comuni facenti parte del Parco con partenza dalla sede amministrativa e con percorrenza superiore a 10 Km"*;

VISTI i conteggi predisposti dall'ufficio amministrativo e relativi alle spese di trasferta sostenute dalla stessa per la partecipazione a riunioni ed eventi che si sono svolti nei mesi precedenti, come documentate da tabelle di rimborso spese, sottoscritte anche dal Presidente dell'Ente Parco, conservate agli atti degli uffici, che si riepilogano di seguito:

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

  
Dott.ssa Cristina Corsini

- Spese di vitto per € 101,50
- Spese di trasporto per € 70,90

VISTA la normativa vigente in materia;

RITENUTO di procedere al rimborso delle spese sopra richiamate;

Accertata la regolarità contabile del presente provvedimento attestante la copertura finanziaria della relativa spesa, ai sensi dell'art.15 del Regolamento di contabilità;

#### DETERMINA

- di procedere al rimborso delle spese di trasferta sostenute dalla stessa per la partecipazione a riunioni ed eventi che si sono svolti nei mesi precedenti, come documentate da tabelle di rimborso spese, sottoscritte anche dal Presidente dell'Ente Parco, conservate agli atti degli uffici, che si riepilogano di seguito:
  - Spese di vitto per € 101,50
  - Spese di trasporto per € 70,90
- di autorizzare la spesa complessiva di € 172,40 al bilancio di esercizio 2016, voce B.9.e.0004 "Costi missioni e trasferte personale", conto 670307, Siope 1215.

Si attesta la regolarità amministrativa, tecnica e contabile del presente atto.

IL DIRETTORE

Dott.ssa Paola Carnevale



IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Dott.ssa Cristina Corsini

